



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.05.2015 № 336

г. Ростов-на-Дону

Об утверждении Положения об Административной инспекции Ростовской области

В соответствии со статьей 60 Устава Ростовской области, Областным законом от 01.08.2011 № 635-ЗС «О Правительстве Ростовской области» Правительство Ростовской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Положение об Административной инспекции Ростовской области согласно приложению.
2. Признать утратившими силу:
 постановление Администрации Ростовской области от 17.03.2011 № 113 «Об утверждении Положения об Административной инспекции Ростовской области»;
 постановление Правительства Ростовской области от 23.05.2012 № 438 «О внесении изменений в постановление Администрации Ростовской области от 17.03.2011 № 113».
3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Ростовской области Трифонова С.Ф.

Губернатор
Ростовской области



В.Ю. Голубев

Постановление вносит
Административная инспекция
Ростовской области

ПОЛОЖЕНИЕ
об Административной инспекции Ростовской области

1. Общие положения

1.1. Административная инспекция Ростовской области (далее – Инспекция) является органом исполнительной власти Ростовской области, осуществляющим деятельность по выявлению административных правонарушений, посягающих на права и здоровье граждан, а также правонарушений в области охраны окружающей среды и природопользования, в области благоустройства, торговли и по рассмотрению дел об административных правонарушениях в пределах компетенции Инспекции, установленной Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и Областным законом от 25.10.2002 № 273-ЗС «Об административных правонарушениях», а также по выполнению иных функций, предусмотренных настоящим Положением.

1.2. Инспекция в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Ростовской области, областными законами, указами и распоряжениями Губернатора Ростовской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Ростовской области и настоящим Положением.

1.3. Инспекция осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти Ростовской области, органами местного самоуправления, общественными объединениями, иными организациями и гражданами.

1.4. Деятельность Инспекции курирует заместитель Губернатора Ростовской области, ведущий вопросы строительства, архитектуры и территориального развития, жилищно-коммунального хозяйства, государственного строительного надзора.

1.5. Инспекция обладает правами юридического лица, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета в органе, осуществляющем кассовое обслуживание исполнения областного бюджета в соответствии с действующим законодательством, печать с изображением Герба Ростовской области, полным наименованием Инспекции, а также соответствующие печати, штампы и бланки.

1.6. Полное наименование Инспекции: Административная инспекция Ростовской области.

Сокращенное наименование Инспекции: Ростадминспекция.

Место нахождения Инспекции: 344006, г. Ростов-на-Дону, просп. Ворошиловский, 12/85.

1.7. Имущество Инспекции является государственной собственностью Ростовской области и принадлежит ей на праве оперативного управления.

Инспекция владеет, пользуется и распоряжается имуществом, принадлежащим ей на праве оперативного управления, с учетом его назначения, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ростовской области и настоящим Положением.

Имущество Инспекции может быть изъято полностью или частично собственником имущества (уполномоченным органом) в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

Инспекция обязана обеспечивать содержание имущества в надлежащем состоянии, эксплуатацию имущества в установленном порядке, своевременный ремонт имущества, а также несет ответственность за сохранность, целевое и эффективное использование имущества, принадлежащего ей на праве оперативного управления.

Инспекция осуществляет списание недвижимых основных средств в порядке, установленном законодательством, по согласованию с заместителем Губернатора Ростовской области, ведущим вопросы строительства, архитектуры и территориального развития, жилищно-коммунального хозяйства, государственного строительного надзора, курирующим деятельность Инспекции, и министерством имущественных и земельных отношений, финансового оздоровления предприятий, организаций Ростовской области.

Инспекция осуществляет списание движимого имущества в порядке, установленном законодательством, по согласованию с заместителем Губернатора Ростовской области, ведущим вопросы строительства, архитектуры и территориального развития, жилищно-коммунального хозяйства, государственного строительного надзора, курирующим деятельность Инспекции.

Инспекция осуществляет передачу объекта недвижимого или движимого имущества с баланса Инспекции на баланс в оперативное управление органа государственной власти Ростовской области (далее – ОГВ РО), кроме ОГВ РО, деятельность которого курирует Губернатор Ростовской области, государственного учреждения Ростовской области (далее – ГУ РО), в хозяйственное ведение государственного унитарного предприятия Ростовской области (далее – ГУП РО), прием объекта недвижимого или движимого имущества на баланс в оперативное управление Инспекции с баланса ОГВ РО, кроме ОГВ РО, деятельность которого курирует Губернатор Ростовской области, ГУ РО, ГУП РО – по согласованию с заместителем Губернатора Ростовской области, ведущим вопросы строительства, архитектуры и территориального развития, жилищно-коммунального хозяйства, государственного строительного надзора, курирующим деятельность Инспекции, заместителем Губернатора Ростовской области, курирующим деятельность ОГВ РО, органом исполнительной власти Ростовской области, осуществляющим функции и полномочия учредителя ГУ РО, ГУП РО, а в случае, если функции и полномочия учредителя ГУ РО, ГУП РО осуществляет Правительство Ростовской области, – с заместителем Губернатора Ростовской области, курирующим по отраслевому признаку деятельность ГУ РО, ГУП РО, на основании распоряжения министерства имущественных и земельных отношений, финансового оздоровления предприятий, организаций Ростовской области по акту приема-передачи.

Инспекция осуществляет передачу объекта недвижимого или движимого имущества с баланса Инспекции на баланс в оперативное управление ОГВ РО, деятельность которого курирует Губернатор Ростовской области, прием объекта недвижимого или движимого имущества на баланс в оперативное управление Инспекции с баланса ОГВ РО, деятельность которого курирует Губернатор Ростовской области, по согласованию с заместителем Губернатора Ростовской области, который ведет вопросы строительства, архитектуры и территориального развития, жилищно-коммунального хозяйства, государственного строительного надзора, курирующим деятельность Инспекции, на основании распоряжения министерства имущественных и земельных отношений, финансового оздоровления предприятий, организаций Ростовской области по акту приема-передачи.

1.8. Финансовое обеспечение деятельности Инспекции осуществляется за счет средств областного бюджета в соответствии с действующим законодательством.

1.9. Инспекция не вправе заниматься коммерческой деятельностью.

1.10. Прекращение деятельности Инспекции осуществляется путем ликвидации или реорганизации. Реорганизация и ликвидация Инспекции производятся на основании постановления Правительства Ростовской области либо в соответствии с решением суда в порядке и случаях, предусмотренных законодательством.

2. Полномочия Инспекции

2.1. Инспекция в пределах, предусмотренных федеральным и областным законодательством:

2.1.1. Организует и осуществляет выявление достаточных данных, указывающих на наличие события административного правонарушения; рассматривает поступившие из правоохранительных органов, а также из других государственных органов, органов местного самоуправления, от общественных объединений материалы, содержащие данные, указывающие на наличие события административного правонарушения; рассматривает сообщения и заявления физических и юридических лиц, а также сообщения в средствах массовой информации, содержащие данные, указывающие на наличие события административного правонарушения; составляет протоколы об административных правонарушениях; рассматривает дела об административных правонарушениях; привлекает граждан, должностных лиц и юридических лиц к административной ответственности в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и Областным законом от 25.10.2002 № 273-ЗС «Об административных правонарушениях»; обеспечивает всестороннее, полное, объективное и своевременное выяснение обстоятельств совершенного административного правонарушения, а также выявление причин и условий, способствовавших совершению административных правонарушений; подготавливает предложения по устранению выявленных административных правонарушений; принимает и реализует организационные, профилактические и иные меры, направленные на предупреждение административных правонарушений; производит исполнение вынесенных постановлений о назначении административного наказания; в установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях порядке привлекает к

административной ответственности лиц, уклоняющихся от исполнения административного наказания, а также лиц, не выполняющих законные требования должностного лица Инспекции, осуществляющего производство по делу об административном правонарушении.

2.1.2. Осуществляет в установленном порядке сбор, накопление и обработку отчетности и иной информации в установленной сфере деятельности.

2.1.3. Представляет отчетность по установленным формам уполномоченным органам по принадлежности.

2.1.4. Осуществляет комплектование, хранение, учет и использование в соответствии с действующим законодательством архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Инспекции.

2.1.5. Участвует в разработке и согласовании проектов областных законов, иных нормативных правовых актов Ростовской области по вопросам, относящимся к компетенции Инспекции.

2.1.6. Участвует в формировании бюджета Ростовской области в соответствии с возложенными на Инспекцию полномочиями.

2.1.7. Осуществляет бюджетные полномочия главного распорядителя и получателя средств областного бюджета в соответствии с действующим законодательством.

2.1.8. Является главным администратором доходов, закрепленных за Инспекцией.

2.1.9. Осуществляет функции государственного заказчика при проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд в установленной сфере деятельности.

2.1.10. Организует профессиональную подготовку, переподготовку, повышение квалификации и стажировку работников Инспекции.

2.1.11. Рассматривает обращения граждан и юридических лиц в пределах своей компетенции.

2.1.12. Осуществляет прием граждан по вопросам, отнесенным к компетенции Инспекции.

2.1.13. Запрашивает и получает в установленном порядке от федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Ростовской области, органов местного самоуправления и организаций информацию о принимаемых мерах по выявлению и пресечению административных правонарушений, рассмотрение дел по которым отнесено к компетенции Инспекции.

2.1.14. Вносит предложения о проведении мероприятий, направленных на обеспечение соблюдения законодательства по вопросам, отнесенным к компетенции Инспекции.

2.1.15. Осуществляет в рамках своей компетенции информационную, консультационную и методическую работу, направленную на предупреждение административных правонарушений, посягающих на права и здоровье граждан, а также в области охраны окружающей среды и природопользования, в области благоустройства и торговли, дает разъяснения юридическим лицам и гражданам по вопросам в пределах своей компетенции.

2.1.16. Привлекает в установленном порядке для изучения вопросов, отнесенных к компетенции Инспекции, научные и иные организации, ученых и специалистов.

2.1.17. Осуществляет мониторинг и анализ дел об административных правонарушениях в пределах компетенции Инспекции, установленной Областным законом от 25.10.2002 № 273-ЗС «Об административных правонарушениях».

2.1.18. Создает координационные и совещательные органы (советы, комиссии, рабочие группы, коллегии) в установленной сфере деятельности.

2.1.19. Проводит семинары, совещания по вопросам, отнесенным к компетенции Инспекции.

2.1.20. Осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим федеральным и областным законодательством.

2.2. Должностные лица Инспекции осуществляют свои полномочия, пользуются правами, соблюдают ограничения и выполняют обязанности, связанные с осуществлением указанных полномочий, а также несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ростовской области за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них полномочий.

2.3. Правовые акты, имеющие нормативный характер, издаются Инспекцией в форме постановлений. Правовые акты по оперативным и другим текущим вопросам, не имеющие нормативного характера, издаются в форме распоряжений и приказов.

3. Организация деятельности Инспекции

3.1. Инспекцию возглавляет начальник Административной инспекции Ростовской области (далее – начальник Инспекции), назначаемый на должность и освобождаемый от должности Губернатором Ростовской области.

3.2. Начальник Инспекции осуществляет руководство Инспекцией на принципах единоначалия.

3.3. Начальник Инспекции имеет в своем подчинении заместителя начальника Административной инспекции Ростовской области, назначаемого на должность и освобождаемого от должности Губернатором Ростовской области в установленном порядке.

На время отсутствия начальника Инспекции по его решению исполнение обязанностей возлагается на заместителя начальника Инспекции.

3.4. Начальник Инспекции:

3.4.1. Несет персональную ответственность за осуществление возложенных на Инспекцию полномочий, организацию деятельности Инспекции, организацию в Инспекции работы по противодействию коррупции.

3.4.2. Действует без доверенности от имени Инспекции, представляет ее интересы в органах государственной власти, органах местного самоуправления, организациях и в отношениях с гражданами.

3.4.3. Утверждает положения о структурных подразделениях Инспекции и должностные регламенты государственных гражданских служащих Ростовской области, проходящих государственную гражданскую службу Ростовской области в Инспекции.

3.4.4. Решает в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области о государственной гражданской службе вопросы, связанные с прохождением государственной гражданской службы Ростовской области в Инспекции.

3.4.5. В установленном порядке утверждает структуру и штатное расписание Инспекции.

3.4.6. Назначает на должность государственной гражданской службы Ростовской области и освобождает от замещаемой должности государственной гражданской службы Ростовской области государственных гражданских служащих Ростовской области, проходящих государственную гражданскую службу Ростовской области в Инспекции, заключает и расторгает с ними служебные контракты.

3.4.7. Применяет к государственным гражданским служащим Ростовской области, проходящим государственную гражданскую службу Ростовской области в Инспекции, меры поощрения и дисциплинарные взыскания в соответствии с действующим законодательством.

3.4.8. Принимает на работу иных работников Инспекции, заключает и расторгает с ними трудовые договоры, утверждает должностные инструкции, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарные взыскания, осуществляет иные полномочия работодателя, предусмотренные законодательством.

3.4.9. Вносит в установленном порядке предложения о присвоении почетных званий и награждении государственными и ведомственными наградами Российской Федерации и наградами Ростовской области государственных гражданских служащих Ростовской области, проходящих государственную гражданскую службу Ростовской области в Инспекции, и иных работников Инспекции.

3.4.10. Организует соблюдение в Инспекции режима использования документации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну.

3.4.11. Организует прием населения, рассмотрение обращений граждан и юридических лиц в пределах компетенции.

3.4.12. Осуществляет иные полномочия и решает иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

3.5. Права, обязанности и ответственность государственных гражданских служащих Ростовской области, проходящих государственную гражданскую службу Ростовской области в Инспекции, и иных работников Инспекции устанавливаются в соответствии с федеральным и областным законодательством.

Заместитель начальника
управления документационного
обеспечения – начальник отдела
нормативных документов и архивной
работы Правительства Ростовской области



В.В. Сечков